

# 臺中立大甲高級中等學校職務宿舍管理費收費要點

102 年 5 月 21 日 101 學年度第二學期第 7 次行政會議通過

## 第一條 法令依據：

1. 行政院人事行政局中華民國 100 年 6 月 28 日局授住字第 1000301726 號函
2. 行政院人事行政局民國 81 年 10 月 19 日臺(81)人政肆字第 38267 號函「訂定中央各機關學校職務宿舍之設置管理規定事項」第 6 點：『各機關學校提供職務宿舍予借用人住用，應收取管理費，由宿舍管理機關學校經收後悉數解繳國庫。管理費之標準，由各機關學校參酌宿舍面積、使用設備、地區及必要之維修費用等因素自行訂定之。』
3. 中央各機關學校國有眷舍房地處理要點(98.10.21)
4. 宿舍管理手冊(102.03.28)

第二條 為求公平合理使用本校教職員職務宿舍資源，特訂定本要點。

第三條 本要點適用對象為配住職務宿舍之借用人。

第四條 宿舍管理費扣繳方式及自行應負擔費用：

現職借用人除應由出納組按月自薪資中扣繳宿舍管理費及房租津貼外，並應自行負擔水、電及瓦斯等費用。

第五條 借用人有調職、離職、留職停薪、退休等情形，限期三個月搬遷；受撤職、休職、免職處分時，限期一個月搬遷；違反宿舍使用規定者，應即

終止借用契約責令搬遷；因房屋不堪居住、開闢公共設施、用途廢止等，  
借用人應配合搬遷。

借用人因養育三足歲以下之子女依法留職停薪者，不在此限。

第六條 宿舍管理費計算標準訂定如下（依宿舍面積分級計算）：

宿舍建物面積	每月宿舍管理費
30 m <sup>2</sup> 以下	新台幣 350 元
30 m <sup>2</sup> 以上	新台幣 700 元

第七條 本校每年得視土地公告現值適度調整宿舍管理費。

第八條 借用人如積欠應繳之宿舍管理費達二個月以上，經催繳而未於期限內補  
繳者，本校將立即終止宿舍借用契約，收回宿舍，並追繳其所積欠之費  
用；嗣後該借用人不得再申請配住宿舍。

第九條 宿舍建築結構安全、門窗、基本水電設施之維護由本校依法在年度預算內  
編列維護修繕費用。

第十條 借用人不得擅自將宿舍之一部或全部出(分)租、轉借、調換、轉讓、增建、  
改建、經營事業或作其他用途，違反者本校得逕予終止其借用契約並收回  
之。

第十一條 宿舍有下列情形之一時，管理機關得終止借用契約，借用人應配合搬  
遷：

1. 倒塌、毀損致不堪居住。
2. 因公共設施開闢或為應各機關發展需要而拆除。
3. 用途變更、用途廢止、管理機關變更等。
4. 其他無法繼續為宿舍使用或有特別考量，管理機關須收回時。

第十二條 借用人對宿舍設備及公有設施應負管理之責，如因借用人使用不當致損壞時應負責修復，所需費用由借用人自行負擔，不得向本校請求任何補償。

第十三條 宿舍借住人遷出宿舍時，應將所借公物會同本校財管人員辦理點交，如有短缺或故意損壞者，應依規定賠償。

第十四條 本校職務宿舍及其相關設備，管理單位應會同財管等相關人員每年至少訪查2次。訪查時應事先知會宿舍借用人，借用人不得拒絕。

第十五條 宿舍如因天災、事變及其他不可抗力因素，致遭致損壞無法繼續居住者，本校應予緊急處置。

第十六條 本要點未盡事宜，依其他相關法令規定辦理。

第十七條 本要點經本校行政會議決議後，並經校長核定後公告實施，修正時亦同。